Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV©

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour en savoir plus sur nos formations disponibles, veuillez visiter :
www.formav.co/explorer

Corrigé du sujet d'examen - Bac Pro MSPC - E4 - Langue vivante 1 (Allemand) - Session 2025

Correction de l'Épreuve de Langue Vivante Étrangère - Anglais

Diplôme : Baccalauréat Professionnel

Matière : Langue Vivante Étrangère - Anglais

Session : 2025

Durée : 1 heure

Coefficient : 2 (Coefficient 3 pour le BCP Commercialisation et service en restauration et cuisine)

PARTIE 1 : COMPRÉHENSION DE L'ORAL

Objectif : Rendre compte du document vidéo "Why this London coffee shop attracts customers from around the world".

Démarche : Les candidats doivent faire un résumé en français après avoir visionné le document trois fois. Les éléments clés à intégrer pourraient inclure :

- Les raisons pour lesquelles ce café attire les clients (atmosphère, choix de café, service, etc.)
- Des exemples de clients venant du monde entier
- Les particularités qui le distinguent des autres cafés

Conseils : Utiliser des phrases simples et claires pour exprimer les idées, et les structurer de manière logique.

Exemple de réponse :

Le document vidéo explique que ce café à Londres attire des clients du monde entier grâce à son ambiance unique, sa variété de cafés de haute qualité et son excellent service. Les clients apprécient également les activités proposées et l'accueil chaleureux. En outre, le café a su créer un espace de rencontre convivial, ce qui contribue à son succès.

PARTIE 2 : COMPRÉHENSION DE L'ÉCRIT

Objectif : Résumer le document écrit sur le team building.

Démarche : Les candidats doivent répondre en expliquant ce qu'est le team building, ses objectifs, et pourquoi c'est important. Les points principaux à mentionner incluent :

- Définition du team building
- Avantages pour l'équipe (communication, confiance, collaboration)
- Exemples d'activités de team building

Exemple de réponse :

Le document décrit le team building comme une méthode visant à améliorer la cohésion et l'efficacité d'un groupe de travail. Ce processus comprend des activités qui favorisent la communication et la confiance entre les membres. Les activités de team building doivent être adaptées aux besoins spécifiques du groupe, mais elles doivent toujours encourager l'interaction et la collaboration. Un bon team building peut entraîner une équipe plus productive.

PARTIE 3 : EXPRESSION ÉCRITE

Objectif : Rédiger un texte en anglais pour l'un des deux sujets proposés.

Sujet 1 : Organiser un weekend à Londres ou dans une autre ville, impliquant préparation et persuasion.

Sujet 2 : Décrire un projet d'entreprise à Londres et expliquer ses motivations.

Démarche : Les candidats doivent choisir un sujet, structurer leur réponse en paragraphes clairs, et respecter la limite de 100 à 120 mots. Les éléments à inclure pour chaque sujet sont :

- Pour le Sujet 1 : lieux à visiter, activités, spécialités culinaires, raisons de choisir cette ville.
- Pour le Sujet 2 : présentation de l'idée, justification de l'intérêt, impacts potentiels sur la communauté ou le marché.

Exemple de réponse pour le Sujet 1 :

During the weekend in London, I plan to visit iconic places like the Tower of London, enjoy delicious food in Borough Market, and experience the vibrant culture at Camden Town. We could take a boat ride on the Thames and visit museums. It will be an unforgettable adventure! Let’s explore this amazing city together!

Exemple de réponse pour le Sujet 2 :

I want to start a coffee shop in London focusing on sustainability. My project aims to provide organic products and promote local artists. I believe this business can not only thrive due to the growing trend of eco-consciousness but also foster community engagement. Together, we can make a positive impact!

Méthodologie et conseils

- **Gestion du temps :** Répartissez votre temps équitablement entre les trois parties en vous assurant d'avoir suffisamment de temps pour chaque section.
- **Annotations :** Prenez des notes concises durant les visionnages afin d’enrichir votre compte rendu et d’illustrer vos idées avec des exemples.
- **Clarté et structure :** Dans vos rédactions, veillez à structurer vos idées en paragraphes, avec une introduction, un développement et une conclusion.
- **Vocabulaire adapté :** Utilisez un vocabulaire varié et approprié en fonction du sujet choisi, et veillez à respecter la grammaire et la syntaxe de l'anglais.
- **Lecture finale :** Relisez toujours vos réponses pour corriger les erreurs d’orthographe et de grammaire avant de rendre votre copie.

© FormaV EI. Tous droits réservés.

Propriété exclusive de FormaV. Toute reproduction ou diffusion interdite sans autorisation.

Copyright © 2026 FormaV. Tous droits réservés.

Ce document a été élaboré par FormaV© avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV©, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV© se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.